
 <p>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO PARAGUAY</p> <p>PARAGUAI TETĀ MBA'EĀPOPY HA NĒMU NOTENONDEHA</p>	<p><b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b></p> <p><b>POR LA CUAL SE APRUEBA EL “FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE UN ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD FOR-ICPP-05 VERSIÓN 2.0” Y LA “GUÍA PARA LA ACREDITACIÓN DEL OEC DOC-ICPP-11 VERSIÓN 2.0” EN EL MARCO DE LA LEY N.º 6822/21 Y EL DECRETO REGLAMENTARIO N.º 7576/22</b></p>	<p>Página N.º 1/6</p> <p>Anexo I de la Resolución N.º 1679/2023</p>
--	--	---

ANEXO I

**FORMULARIO DE SOLICITUD PARA LA ACREDITACIÓN DEL  
ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD**

**FOR-ICPP-05**

**Versión 2.0**

	<b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b>	Página N.º 2/6
	<b>POR LA CUAL SE APRUEBA EL “FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE UN ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD FOR-ICPP-05 VERSIÓN 2.0” Y LA “GUÍA PARA LA ACREDITACIÓN DEL OEC DOC-ICPP-11 VERSIÓN 2.0” EN EL MARCO DE LA LEY N.º 6822/21 Y EL DECRETO REGLAMENTARIO N.º 7576/22</b>	Anexo I de la Resolución N.º 1679/2023

## CONTROL DOCUMENTAL


<b>Documento</b>	
<b>Título:</b> Formulario de solicitud para la acreditación del Organismo de Evaluación de la Conformidad	<b>Nombre Archivo:</b> FOR-ICPP-05 Vers 2.0
<b>Código:</b> FOR-ICPP-05	<b>Soporte Lógico:</b> <a href="https://www.acraiz.gov.py/">https://www.acraiz.gov.py/</a>
<b>Fecha:</b> 19/12/2023	<b>Versión:</b> 2.0

<b>Registro de cambios</b>		
Versión	Fecha	Motivo de cambio
1.0	06 /10 /2022	Versión inicial
2.0	19/12/2023	Se incorporan otros servicios regulados

<b>Distribución del documento</b>
Ministerio de Industria y Comercio (MIC)
Prestadores de Servicios de Confianza (PSC)
Prestadores de Servicios de Digitalización Certificada y/o Conservación de documentos electrónicos
Prestadores de Servicios de Documentos Transmisibles Electrónicos
Documento Público

<b>Control del documento</b>	
<b>Elaborado por:</b> MARÍA JOSÉ SOSA	Firmado electrónicamente por: MARIA JOSE SOSA BAREIRO Cédula de Identidad: 4459403 Certificado emitido por CODE100 S.A. Date: 27/12/2023 13:09:50 -03:00
<b>Verificado y Aprobado por:</b> LUCAS SOTOMAYOR	Firmado electrónicamente por: LUCAS ATILIO SOTOMAYOR LLANO Cédula de Identidad: 2304026 Certificado emitido por CODE100 S.A. Date: 27/12/2023 14:07:28 -03:00




 <b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b> <small>PARAGUAY</small>	<b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b>	Página N.º 3/6
	<b>POR LA CUAL SE APRUEBA EL “FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE UN ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD FOR-ICPP-05 VERSIÓN 2.0” Y LA “GUÍA PARA LA ACREDITACIÓN DEL OEC DOC-ICPP-11 VERSIÓN 2.0” EN EL MARCO DE LA LEY N.º 6822/21 Y EL DECRETO REGLAMENTARIO N.º 7576/22</b>	Anexo I de la Resolución N.º 1679/2023

**FORMULARIO DE SOLICITUD PARA LA ACREDITACIÓN DEL ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD**


**I. SOLICITANTE**

<b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE</b>
DOC. IDENTIDAD N.º
APELLIDOS Y NOMBRE

**II. DATOS ADICIONALES**

<b>DATOS ADICIONALES DEL SOLICITANTE</b>
RAZÓN SOCIAL*
RUC
DOMICILIO
CIUDAD
*OBS: En caso de que el solicitante sea una persona física se incluirá el/los nombre/s y apellido/s en el campo Razón Social

<b>DATOS/SISTEMAS DE INFORMACIÓN DECLARADOS PARA NOTIFICACIONES OFICIALES</b>	
DOMICILIO	
CIUDAD	TELÉFONO MÓVIL
CORREO ELECTRÓNICO	


 <b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b> PARAGUAY PARAGUÁI TETĀMBA'E'ĀPOPY HA NĒMU NOTENONDEHA	<b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b>	Página N.º 4/6
	<b>POR LA CUAL SE APRUEBA EL “FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE UN ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD FOR-ICPP-05 VERSIÓN 2.0” Y LA “GUÍA PARA LA ACREDITACIÓN DEL OEC DOC-ICPP-11 VERSIÓN 2.0” EN EL MARCO DE LA LEY N.º 6822/21 Y EL DECRETO REGLAMENTARIO N.º 7576/22</b>	Anexo I de la Resolución N.º 1679/2023

### III. SERVICIOS VINCULADOS A LA ACREDITACIÓN


N.º	DATOS DEL SERVICIO/TIPO DE SERVICIO	
1	SERVICIOS DE CONFIANZA	<input type="checkbox"/>
2	SERVICIOS DE DIGITALIZACIÓN CERTIFICADA	<input type="checkbox"/>
3	SERVICIOS DE CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS	<input type="checkbox"/>
4	DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS	<input type="checkbox"/>
5	OTRO/S SERVICIO/S ESPECIFICAR	<input type="checkbox"/>

### IV. DOCUMENTACIONES APORTADAS

N.º	DOCUMENTO	
1	Cédula de identidad o pasaporte del solicitante o representante legal	<input type="checkbox"/>
2	Certificado de Cumplimiento Tributario	<input type="checkbox"/>
3	Certificado de antecedentes policiales y judiciales del solicitante o representante legal	<input type="checkbox"/>
4	Patente comercial/profesional según corresponda	<input type="checkbox"/>
5	Constancia de Inscripción en el Repse, según corresponda	<input type="checkbox"/>
6	Constitución o instrumento de creación.	<input type="checkbox"/>

 <b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b> <small>PARAGUAY</small>	<b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b>		Página N.º 5/6
	<b>POR LA CUAL SE APRUEBA EL “FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE UN ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD FOR-ICPP-05 VERSIÓN 2.0” Y LA “GUÍA PARA LA ACREDITACIÓN DEL OEC DOC-ICPP-11 VERSIÓN 2.0” EN EL MARCO DE LA LEY N.º 6822/21 Y EL DECRETO REGLAMENTARIO N.º 7576/22</b>		Anexo I de la Resolución N.º 1679/2023

7	Documento que acredite la representación legal	<input type="checkbox"/>
8	Certificaciones del organismo (*)	<input type="checkbox"/>
9	Curriculum vitae de los auditores.	<input type="checkbox"/>
10	Declaración de confidencialidad	<input type="checkbox"/>
11	Certificado de no poseer quiebra y convocatoria de acreedores e interdicción	<input type="checkbox"/>
12	Declaración de independencia	<input type="checkbox"/>
13	Documentación que demuestre que la estructura organizativa y la metodología de auditoría son claros y definidos formalmente para permitir que se lleve a cabo el trabajo de auditoría.	<input type="checkbox"/>
14	Documentación que indique que el sistema de control de calidad establecido formalmente cumple con los estándares profesionales vigentes y se adoptan procedimientos para garantizar su cumplimiento en la realización del trabajo de auditoría.	<input type="checkbox"/>
15	Certificado de capacidad técnica, emitido por una persona jurídica, que acredite la ejecución de servicios de auditoría de software o sistemas de información, así como la comprobación del número de horas de servicios de auditoría prestados.	<input type="checkbox"/>
16	Relación de obras realizadas en los últimos 2 (dos) años, conteniendo cuadro indicando: a) la clasificación de los servicios prestados b) el número de auditores asignados a cada servicio c) la cantidad de horas de auditoría en cada trabajo	<input type="checkbox"/>
17	Copia de dos trabajos de auditoría realizados en un entorno informático, que han sido realizados en los últimos dos años, que contienen informes y respectivos documentos de trabajo. Si el solicitante no puede presentar la documentación por motivos de confidencialidad profesional, podrá dar opiniones a la Autoridad de Aplicación sobre los dos últimos trabajos;	<input type="checkbox"/>

 <b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b> <small>PARAGUAY</small>	<b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b>	Página N.º 6/6
	<b>POR LA CUAL SE APRUEBA EL “FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE UN ORGANISMO DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD FOR-ICPP-05 VERSIÓN 2.0” Y LA “GUÍA PARA LA ACREDITACIÓN DEL OEC DOC-ICPP-11 VERSIÓN 2.0” EN EL MARCO DE LA LEY N.º 6822/21 Y EL DECRETO REGLAMENTARIO N.º 7576/22</b>	Anexo I de la Resolución N.º 1679/2023

18	Documento que demuestre la experiencia de al menos 2 (dos) años en: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) áreas de seguridad de la información (entorno físico y lógico), criptografía, infraestructura de clave pública, seguridad de activos y sistemas de procesamiento electrónico de información</li> <li>b) uso de al menos una de las normas de auditoría reconocidas internacionalmente, tales como: COBIT, “Webtrust”, ABR, ISO o COSO</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

(\* no obligatorio)

Nº	OTRA DOCUMENTACIÓN Y OBSERVACIÓN ADICIONAL
1	
2	

**Consideraciones generales:**

- Todos los documentos deberán ser adjuntados en formato PDF, firmados con firma electrónica cualificada del solicitante y/o representante legal y remitirse vía correo electrónico a la dirección de correo institucional [info-dgce@mic.gov.py](mailto:info-dgce@mic.gov.py).
- Los documentos reproducidos al formato electrónico deberán presentarse correctamente digitalizados y legibles.
- Los documentos de identidad digitalizados deberán contener ambas caras (anverso y reverso).
- El documento señalado en el ítem 6 y los documentos que acrediten el cumplimiento del ítem 9 del numeral III del presente formulario, deberán presentarse en formato físico autenticado por escribano público, una vez concluido el proceso.